

郑州长城科技中等专业学校

新型冠状病毒疫情防控工作应急预案

为进一步做好我校新型冠状病毒疫情防控工作，保障师生员工的身体健康和生命安全，确保学校正常的教育教学秩序，根据《中华人民共和国传染病防治法》、《突发公共卫生事件应急条例》和卫生部《流感样病例暴发疫情报告及调查处理指南》、《卫生部应对流感大流行准备计划与应急预案（试行）》文件要求及郑州市教育局、新郑市教育体育局相关工作精神，现结合我校实际情况，制定本方案。

一、指导思想

高度重视学校疫情防控工作，切实把思想和行动统一到习近平总书记的重要指示精神和党中央、国务院部署上来，周密部署，采取坚决有力举措，切实做好学校的疫情防控工作。

二、工作原则

（一）预防为主。加强对新型冠状病毒防控，及时发现，及时报告，及时采取措施，切断传播途径，迅速控制疫情，严防疫情在学校的传播和蔓延。

（二）联防联控。疫情防控实行属地管理、条块结合、联防联控、分工负责，共同落实防控措施。

（三）及时处置。对确诊病例、临床诊断病例、疑似病

例、观察病例应做到分类、有序管理，确保早诊断、早隔离、早治疗。对防控对象及密切接触者按规定进行医学观察。

三、组织领导

(一) 学校成立新型冠状病毒防控领导小组，总体负责学校新型冠状病毒疫情防控工作。

组 长：司建锋

副组长：李姗姗

成员：李海东、李丹、张丽、李会红、白小舜、刘琪、李梦丽（各班主任）

疫情上报人：姜歌歌

领导小组下设办公室（校长室）、监测与疫情处理组（各班班主任）、健康教育组（教导处）和后勤保障组（总务处）。明确各人员的职责任务，分工协作，共同完成应急工作任务。

(二) 工作内容

1. 在上级部门的指导下，根据学校新型冠状病毒的应对措施及应急预案，严密监测学校师生员工新型冠状病毒防控情况，并适时做出预警；

2. 指导相关人员紧急应对和处置新型冠状病毒疫情；

3. 督促落实学校各项应对新型冠状病毒的具体措施；

4. 学校出现新型冠状病毒疫情时，第一时间上报上级主管单位，指导和配合做好疫情的处理；

5. 研究部署新型冠状病毒防控工作，通过学校公众微信

号、家长群、学生群等网络渠道发放假期安全提示，开展健康教育，宣传普及疫情防治知识和防控要求，引导师生做好防控工作；

6. 密切关注疫情发展情况，提前对春季开学有关情况做出科学研判，必要时对学校教学安排及相关工作做出调整。

7. 做好疫情监测、筛查、登记、报告、安全保卫、消毒隔离、后勤保障等工作。

四、工作要求及职责

（一）工作职责

1. 学校教职工：由学校办公室负责掌控情况；
2. 食堂：由后勤保卫处负责掌控情况；
3. 学生：由学生处牵头各班主任负责掌控情况；
4. 企业实习学生：由带队老师负责掌控情况；

（二）工作要求

1. 各涉及部门要第一时间于2020年1月27日前将涉及湖北尤其是武汉及近期去过武汉的人员信息进行统计，并第一时间报送校办公室。同时要密切关注人员状况，发现问题第一时间上报，不得漏报、瞒报、误报。

2. 负责掌握所涉及人员寒假期间身体健康情况和出行情况，尤其是涉及的重点省份区域，要指定具体负责人掌控相关信息。负责人要切实担负起责任，所负责人员及家属发生疫情或有出行计划时，第一时间报学校工作领导小组办公

室。

3. 要做好师生员工春季返校后的每日日常体温监查工作，尤其是涉及疫情省份区域的师生，做到实时检查、实时关注、实时了解，做到早发现、早处置、早报告。对出现不明原因发热、上呼吸道感染症状的患者情况及时报送学校新型冠状病毒疫情防控领导小组办公室，并保留记录送校医务室备案。

4. 针对出现疫情较重的省份，根据当地政府政策确有必要推迟返校的，各单位务必做好信息统计工作，并及时将师生返校情况报送工作领导小组办公室。

（三）工作分工

1. 学校办公室：针对发现新型冠状病毒的情况，第一时间以书面的形式报送上级主管单位，负责上级单位领导到校的接待工作。加强宣传力度，有效利用校园网、校园广播、宣传栏等多种形式进行宣传，深入进行预防新型冠状病毒知识的宣传和教育，普及新型冠状病毒防治知识，引导师生遵守良好的卫生习惯，提高师生防病的意识和自我保护能力，消除恐慌心理。做好校园网涉及此次事件的舆情、舆论的监控和管理工作；需要时做好媒体应对和网络辟谣的相关处置工作。

2. 学生工作处：负责监督检查学生新型冠状病毒防控工作开展和落实情况。针对工作中存在的问题要第一时间督促

整改落实。

3. 教务处：根据疫情发生情况，对春季开学有关情况做出科学研判，研究确定是否对开学时间和教学安排做出相应调整。

4. 后勤保卫处：负责学校整体疫情防控工作的组织、协调和落实；负责落实防疫物资的储备；加大校园环境卫生整治力度；根据实际情况设立校内外隔离点；对春季开学师生员工开展分类指导，对自疫情较重区域返回的师生给出隔离和观察建议；加强对出入校门人员的管理，严格控制外来人员进入校园；坚持出入校门人员体温检测制度；校医务室负责转诊、消毒和隔离病人，按照新型冠状病毒的防护要求，储备一定数量的防护用品；与上级卫生防疫部门保持紧密联系，在业务上获得更多的指导。

5. 各班主任：负责落实新型防治冠状病毒各项工作的开展。疫情防控期间，通过多种形式，协助做好学生和家长疫情防治的宣传教育，帮助学生及家长提高防范意识、了解防范知识，引导学生及家长做好防护，保持充足睡眠，积极参加体育锻炼，增强体质和免疫力，养成良好卫生习惯和健康生活方式，做好学生晨午检、因病缺勤病因追查与登记等工作；严格控制学生外出，做好学生外出返校后的跟踪检测，发现可疑病例及时报告。

五、 预防措施

(一) 坚持师生员工每日体温晨午检制度。各班主任负责安排专人负责对学生体温进行晨午检。

(二) 坚持因病缺课登记追踪制度。各班主任要对因病请假的学生弄清病情，做好学生因病缺课详细记录，追踪学生病情体温变化情况，发现可疑病例及时报告。

(三) 落实消毒隔离制度。对有新型冠状病毒发生或疑似病例的教室和宿舍，学校医务室工作人员要对房间进行空气消毒。

(四) 校办公室全面掌握和控制教职员和学生流动情况，教职工外出必须向校办公室请假，学生必须向班主任及学生处请假。外出的教职员和学生返校后，必须进行医学观察，发现异常者，劝其及时就医或在家医疗观察，暂停上学或上班。

(五) 疫情防控期间，各部门不组织师生参加各类大型集体活动，不安排教师外出参加教研和学术活动，学生的集体活动暂缓进行。

六、工作流程

(一) 发热处理流程。对体温超过 37.5°C ，并有疑似新型冠状病毒感染症状的患者实行隔离，给病人戴好口罩，做好病人的详细信息登记（包括姓名、性别、单位、涉及学生的要标注专业、班级、学生及家长的联系电话、体温），通知学校新型冠状病毒防控办公室，采取果断措施，由相关单

位协助校医务室将病人及时送往指定医院发热门诊就诊。

(二) 疫情报告流程。发现新型冠状病毒疑似病例，应在第一时间报告学校新型冠状病毒防控工作领导小组办公室，由学校办公室向上级部门报告相关情况。

(三) 对与新型冠状病毒病人有密切接触的师生回家进行自我隔离，并进行医学观察 14 天，经指定医院检查排除新型冠状病毒感染后方可复课或上班。

(四) 对新型冠状病毒病人到过的场所及用过的物品，迅速、严密、彻底地做好全面消毒工作。

(五) 积极配合上级有关部门作好流行病调查及善后处理工作。

郑州长城科技中等专业学校

2020年1月28日



